

муниципальное казенное общеобразовательное учреждение

"Начальная общеобразовательная школа №16"

ПРИКАЗ

от 25.08.2016

№ 121

О возложении персональной
ответственности на сотрудников
по защите персональных данных
в 2016-2017 учебном году

В соответствии с Федеральным законом №152–ФЗ от 27.07.2006г. «О персональных данных» и Федеральным законом от 25.07.2011 N 261-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "О персональных данных", в целях обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных

Приказываю

1. Назначить ответственным за осуществление мероприятий по защите персональных данных работников школы, обучающихся и их родителей (законных представителей) на Машенко Е.Г., заместителя директора по УВР.
2. Возложить ответственность за обеспечение конфиденциальности персональных данных на педагогических и других работников ОУ, допущенных к обработке персональных данных (Приложение 1).
3. Утвердить форму заявления-согласия на обработку персональных данных работников школы (Приложение 2).
4. Утвердить форму заявления-согласия субъекта на обработку персональных данных подопечного (Приложение №3).
5. Обеспечить сбор письменных согласий субъектов персональных данных на обработку их персональных данных:
 - с работников школы – Новиковой И.С., профком;
 - с обучающихся и их родителей (законных представителей) – классным руководителям 1-4 х классов.

6. Утвердить план мероприятий на 2016-2017 учебный год по защите персональных данных (Приложение 4).

7. Ознакомить данных сотрудников с Инструкцией пользователя при обработке персональных данных.

8. Контроль за исполнением приказа возложить на Мащенко Е.Г. зам.директора по УВР.

Директор МКОУ НОШ №16  С.Э. Симашова

С приказом ознакомлены:



Список сотрудников, допущенных к обработке персональных данных и ответственных за обеспечение конфиденциальности персональных данных

ФИО, должность	Персональные данные	Документы
Симашова Светлана Эдуардовна, директор МКОУ НОШ №16	персональные данные работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) ОУ	<ul style="list-style-type: none">- личные дела учащихся;- личные дела работников школы;- карточка унифицированной формы Т-2;- трудовые книжки;- медицинские книжки;- приказы по личному составу сотрудников;- трудовые договоры;- электронная база данных по работникам ОУ;- электронная база данных по учащимся ОУ
Мащенко Елена Гавриловна, зам.директора по УВР	персональные данные работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) ОУ	<ul style="list-style-type: none">- личные дела учащихся;- личные дела работников школы;- классные журналы;- тетрадь комплектования;- статистический отчет РИК-86 с приложениями;- паспорт ОУ;- официальный сайт ОУ;- электронная база данных по работникам школы;- электронная база данных по учащимся школы;- карточка

		унифицированной формы Т-2; - база данных ВПР; - тарификационные данные; - тетрадь учёта больничных листов; - сведения ПМПК;
Князева Галина Фёдоровна, зам.директора по ВР	персональные данные работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) ОУ	- личные дела учащихся; - классные журналы; - заявки на участие в конкурсах, проектах различного уровня; - тарификационные данные на педагогов дополнительного образования; - база данных по малообеспеченным, многодетным семьям, семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации - документы по работе методического объединения ОУ
Скачко Юлия Владимировна, завхоз	персональные данные работников ОУ	- личные дела техперсонала; - тарификационные данные;
Закерьяева Эльвира Эскандеровна	персональные данные обучающихся ОУ	- база данных одарённых детей - электронный журнал;
Омарова Евгения Александровна	персональные данные обучающихся ОУ	- база данных одарённых детей - электронный журнал;
Ахтямова Балтотой Марзеевна	персональные данные обучающихся ОУ	- база данных одарённых детей - электронный журнал;
Рудоманенко Марина Васильевна	персональные данные обучающихся ОУ	- база данных одарённых детей - электронный журнал;
Давлетова Гульнара Бариевна	персональные данные обучающихся ОУ	- база данных одарённых детей - электронный журнал;
Назаренко Ольга	персональные данные	- база данных

Владимировна	обучающихся ОУ	одарённых детей - электронный журнал;
Лихачева Ольга Владимировна	персональные данные обучающихся ОУ	- база данных одарённых детей - электронный журнал;
Шпакова Татьяна Леонидовна	персональные данные обучающихся ОУ	- база данных одарённых детей - электронный журнал;
Новикова Ирина Сергеевна, председатель профкома, руководитель МО учителей начальные классы, ответственный за сайт и зачисление в ОУ, электронный журнал.	персональные данные учителей 1-4 классов, обучающихся ОУ.	- личные дела учащихся; - личные дела работников школы; - карточка унифицированной формы Т-2; - трудовые книжки; - приказы по личному составу сотрудников; - трудовые договоры; - электронная база данных по работникам ОУ; - электронная база данных по учащимся ОУ
Петроченко Алина Николаевна, социальный педагог	персональные данные работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) ОУ	- личные дела учащихся; - личные дела работников школы; - классные журналы; - индивидуальные карты социально-психологического сопровождения; - данные о социальных и жилищно-бытовых условиях; - база данных по малообеспеченным, многодетными семьями и дети «группы риска»;
Кочурина Светлана Ивановна, мед.сестра(по согласованию)		- медицинские карты; - медицинские книжки;

Директору МКОУ НОШ №16

Симашовой С.Э.

Заявление-согласие субъекта на обработку персональных данных.

Я, _____,
паспорт _____ серии _____, номер _____, выданный _____

_____ « _____ » _____ года, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие **Муниципальному казенному общеобразовательному учреждению «Начальная общеобразовательная школа № 16»** с.Летняя Ставка, расположенному по адресу: с.Летняя Ставка, улица Советская, 17, на обработку **следующих персональных данных:**

- день, месяц, год рождения;
- данные свидетельства о рождении;
- гражданство;
- паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан);
- адрес регистрации и фактического проживания;
- сведения об образовании;
- сведения о квалификационной категории;
- сведения о прохождении курсов повышения квалификации;
- ИНН;
- пенсионное страховое свидетельство;
- сведения о льготах;
- сведения о составе семьи;
- данные страхового полиса ОМС;
- номера телефонов;
- адрес электронной почты;
- фотографии;
- сведения о здоровье;
- сведения о судимости;
- иные данные для организации мониторинга выполнения образовательной программы, успешности реализации целей и задач работы школы, предусмотренных уставом для осуществления трудовых отношений, регистрации сведений необходимых для оказания услуг в области образования.

Обработка вышеуказанных персональных данных будет осуществляться путем неавтоматизированной обработки. Информация собирается, систематизируется, накапливается, хранится, уточняется (обновляется, изменяется), используется, передаётся на бумажных и (или) электронных носителях, размещается на официальном сайте ОУ. Полученная в ходе обработки информация передается на бумажных и (или) магнитных носителях в учреждения для оказания услуг. Трансграничная передача информации не осуществляется.

Я утверждаю, что ознакомлен(а) с документами организации, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями в этой области.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение неопределенного срока. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

Дата _____ Подпись _____ / _____ /

ЗАЯВЛЕНИЕ

О согласии родителей на обработку персональных данных

Я, _____,
(Фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))
Документ, удостоверяющий личность _____
(Наименование, серия и номер)

_____ (Дата выдачи, организация, выдавшая документ)
являясь родителем (законным представителем) _____

_____ (Фамилия, имя, отчество ребенка)

В соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие на обработку своих персональных данных, персональных данных моего ребенка (детей), детей, находящихся под опекой (попечительством) муниципальному казённому общеобразовательному учреждению «Средняя общеобразовательная школа № 7» (далее – Оператор), расположенному по адресу: Ставропольский край Туркменский район п. Владимировка улица Ленина №112, для формирования на всех уровнях единого интегрированного банка данных учащегося контингента в целях осуществления образовательной деятельности, индивидуального учета результатов освоения учащимися образовательных программ, хранения в архивах данных о результатах обучения, представления мер социальной поддержки, формирования баз данных для обеспечения принятия управленческих решений, обеспечения мониторинга соблюдения прав детей на получение образования посредством предоставления достоверной и оперативной информации о состоянии образовательной системы, в том числе, обеспечения учета движения детей.

Обработка персональных данных осуществляется путем сбора, систематизации, накопления, хранения, уточнения, обновления, изменения, распространения, обезличивания, использования и уничтожения данных.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие

Перечень обрабатываемых персональных данных	Цель обработки персональных данных и основание
Фамилия, имя, отчество Пол Дата рождения	Учет обучающихся и воспитанников в образовательных учреждениях (ФЗ «Об образовании», ст.31, п.5, ФЗ от 29.11.2007 №282-ФЗ «Об официальном статистическом учете и системе государственной статистики в Российской Федерации»)
ФИО родителей (попечителей) Образование, место работы, должность номер мобильного телефона номер рабочего телефона Адрес электронной почты	Для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов (ФЗ от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», гл.2, ст.6)

Группа здоровья Физкультурная группа Вид прививок	Для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов, для медико-профилактических целей, оказания медицинских услуг (ФЗ от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», гл.2, ст.10, п.4)
Свидетельство о рождении, паспорт Номер медицинского полиса Номер страхового полиса Социальное положение Адрес проживания Адрес регистрации Домашний телефон	Для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов. Выявление и учет детей, не обучающихся в образовательных учреждениях. Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. (Письмо МО РФ от 21.03.2002 г. №419/28-5 «О мерах по выявлению и учету детей в возрасте 6-15 лет, не обучающихся в образовательных учреждениях» ФЗ от 24.06.1999 г. (с изменениями от 13.10.2009 г.) №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»)

Предоставляемые мной персональные данные могут использоваться оператором в целях формирования базы данных в унифицированных программных средствах, предназначенных для информационного обеспечения, принятия управленческих решений на всех уровнях функционирования системы образования: образовательное учреждение, отдел образования администрации Туркменского муниципального района, министерство образования и молодежной политики, региональный центр обработки информации Ставропольского края. Оператор вправе размещать обрабатываемые персональные данные в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним ограниченному кругу лиц: учащимся, родителям (законным представителям), а также административным и педагогическим работникам школы.

Оператор вправе размещать фотографии учащегося, фамилию, имя, отчество на доске почета, на стендах в помещениях Учреждения и на официальном сайте Учреждения.

Оператор вправе создавать и размножать визитные карточки с фамилией, именем и отчеством учащихся.

Оператор вправе предоставлять данные учащегося для участия в районных, краевых, всероссийских и международных конкурсах, олимпиадах, для прохождения ВПР.

Оператор вправе производить фото- и видеосъемки учащегося для размещения на официальном сайте Учреждения и СМИ, с целью формирования имиджа Учреждения.

Оператор вправе включать обрабатываемые персональные данные учащегося в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами федеральных, региональных и муниципальных органов образования, регламентирующих предоставление отчетных данных.

С положениями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» ознакомлен (а).

Настоящее согласие дано мной « ____ » _____ 201 ____ г. и действует бессрочно.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Учреждения по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Учреждения.

Подпись: _____ / _____ /
(расшифровка)

ПЛАН
мероприятий по защите персональных данных на 2016-2017 учебный год

№	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Примечание
Документальное регламентирование работы с персональными данными			
1	Назначение ответственного за осуществление мероприятий по защите персональных данных работников школы, обучающихся и их родителей (законных представителей)	Август 2016	Приказ директора
2	Возложение ответственности за обеспечение конфиденциальности персональных данных на педагогических и других работников ОУ, допущенных к обработке персональных данных	Август 2016	Приказ директора
3	Утверждение формы заявления – согласия на обработку персональных данных работника ОУ	Август 2016	Приказ директора
4	Утверждение формы заявления-согласия субъекта на обработку персональных данных подопечного	Август 2016	Приказ директора
5	Обеспечение неограниченного доступа к Положению о работе с персональными данными работников, обучающихся и их родителей (законных представителей)	постоянно	Размещение информации на официальном сайте ОУ
Обеспечение защиты персональных данных			
1	Получение письменного согласия субъектов ПД (физических лиц) на обработку ПД	Постоянно	Заявление-согласие субъекта на обработку ПД
2	Ограничение доступа работников к ПД	Постоянно	Приказ директора
3	Повышение квалификации	Постоянно	Изменения ФЗ,

	сотрудников в области защиты персональных данных		ФЗ
4	Формирование электронных баз данных по работникам, обучающимся ОУ на сервере	август	
5	Выявление угроз безопасности на административных компьютерах, контроль безопасности ПД	Постоянно	Обновление операционной системы, антивирусных программ
6	Ограничение доступа к административным компьютерам	Постоянно	Установление паролей учётных записей
7	Приведение в соответствии с ФЗ № 152 «О персональных данных» оборудования, техники ОУ	2016-2017 учеб. год	Сейфы, шкафы, архив, сервер