

Согласовано  
Председатель профкома  
МКОУ НОШ №16  
с. Летняя Ставка  
И.С.Новикова  
«3» сентября 2013 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МКОУ НОШ №16  
с. Летняя Ставка  
С.Э.Симашова  
Приказ №  
от «3» сентября 2013 г.

## Должностные обязанности

### по охране труда директора школы

#### I. Общие требования безопасности

1. К работе допускаются лица обоего пола, достигшие 18 лет, имеющее высшее профессиональное образование, стаж работы не менее 5 лет на педагогических или руководящих должностях и прошедшие медицинский осмотр.
2. Директор школы должен :
  - знать свои должностные обязанности и инструкции по охране труда
  - пройти вводный инструктаж и первичный инструктаж на рабочем месте
  - руководствоваться в работе правилами внутреннего распорядка
  - режим труда и отдыха определяется графиком его работы
  - контролировать режим соблюдения норм и правил техники безопасности в учебно-воспитательном процессе, а также техническим и обслуживающим персоналом
  - проводить вводные инструктажи и инструктажи на рабочем месте с отметкой о их проведении в специальных журналах
3. Травмоопасность рабочего места :
  - при включении электроосвещения
  - при включении и пользовании аппаратурой ТСО (технических средств обучения)
  - электромагнитное излучение при работе на ПЭВМ (персональная электронно-вычислительная машина)
4. О случаях травматизма сообщать заведующему районным отделом образования
5. Директор школы относится к электротехническому персоналу и должен иметь 3-ю квалификационную группу допуска по электробезопасности
6. Заключение коллективный трудовой договор по охране труда с профсоюзным комитетом школы
7. Не заниматься самостоятельным ремонтом электроприборов и средств ТСО
8. Нести административную, материальную и уголовную ответственность за нарушение требований инструкций по охране труда в образовательном учреждении

#### II. Требования безопасности перед началом работы

- проверить исправность электроосвещения в кабинете
- проветрить помещение кабинета
- проверить безопасность рабочего места

- проверить исправность электрической розетки и других электроустановочных изделий
- проверить исправность компьютерной техники

### **III. Требования безопасности во время работы**

- соблюдать правила личной гигиены и безопасности труда
- пользоваться при работе исправной компьютерной аппаратурой
- соблюдать чистоту и порядок на рабочем месте
- не загромождать рабочее место бумагами, книгами и т.д.
- соблюдать правила пожарной безопасности
- выполнять ТБ при работе компьютерной аппаратурой
- следить за соблюдением ТБ учащихся при работе с ПЭВМ
- оставлять работающую аппаратуру без присмотра запрещается
- контролировать выполнение инструкций по ОТ и ТБ учащимися и работниками школы
- проверять их своевременную разработку подчинёнными, ответственными за эту работу ,
- лицами ( заместители директора, зав. учебными кабинетами, завхоз и т.д.)

### **IV. Требования безопасности в аварийных ситуациях**

- в случае возникновения аварийных ситуаций принять меры к эвакуации учащихся
- сообщить о происшедшем в АТМР при пожаре известить службу 01
- организовать расследование несчастного случая
- оказать первую помощь пострадавшим в случае травматизма
- в случае возгорания ПЭВМ отключить аппаратуру из электросети
- не приступать к работе при плохом самочувствии или внезапной болезни
- при внезапном заболевании учащегося вызвать медработника, сообщить родителям

### **V. Требования безопасности по окончании работы**

- проветрить кабинет, закрыть форточку
- привести в порядок рабочее место
- проконтролировать влажную уборку кабинета
- выключить электроприборы , ПЭВМ
- выключить электроосвещение, закрыть кабинет на ключ
- обо всех недостатках, отмеченных во время работы, сообщить в РОО (районный отдел образования)

С инструкцией ознакомлена



Дата 03.09.2013г.